

**แบบประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน**

ชื่อผู้สมัครเข้ารับการประเมินบุคคล.....ตำแหน่ง.....  
 ด้าน(ถ้ามี).....ระดับ.....หน่วยงาน.....  
 ตำแหน่งที่ขอเข้ารับการประเมินบุคคล.....ด้าน(ถ้ามี).....  
 ระดับ.....ตำแหน่งเลขที่.....กลุ่มงาน.....  
 กลุ่มภารกิจ.....หน่วยงาน.....

| รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | คะแนนเต็ม  | คะแนนที่ได้รับ |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------|
| <b>1. ความรู้ความสามารถ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน จำนวน 1 รายการ</b><br>- การจัดการทั่วไป หมายถึง<br>ความรู้และความเข้าใจในหลักการจัดการทั่วไป ในงานที่รับผิดชอบ งานใดงานหนึ่ง หรือหลายงาน หรือตามที่คุณบังคับบัญชามอบหมาย เช่น งานบุคคล งานธุรการ งานสารบรรณ งานเลขานุการ งานประชุม งานประชาสัมพันธ์ งานงบประมาณ งานการเงินและบัญชี งานพัสดุ งานในฐานะหัวหน้าฝ่าย รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร เป็นต้น และสามารถจัดการงานที่รับผิดชอบให้บรรลุวัตถุประสงค์ | 20         |                |
| <b>2. ทักษะกรมสุขภาพจิต จำนวน 1 รายการ</b><br>- การให้คำปรึกษา หมายถึง<br>ทักษะในการให้คำปรึกษา รวมทั้งความสามารถในการวิเคราะห์ ทำความเข้าใจถึงปัญหาสถานการณ์ และความต้องการของผู้อื่นตลอดจนสามารถให้คำปรึกษาและแนะนำได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม                                                                                                                                                                                                     | 20         |                |
| <b>3. สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ จำนวน 3 รายการ</b><br><b>3.1 ศิลปะการสื่อสารเชิงใจ หมายถึง</b><br>ความสามารถที่จะสื่อความด้วยการเขียน พูด โดยใช้สื่อต่าง ๆ เพื่อให้ผู้อื่นเข้าใจยอมรับ และสนับสนุนความคิดของตน                                                                                                                                                                                                                            | 20         |                |
| <b>3.2 ความยืดหยุ่นผ่อนปรน หมายถึง</b><br>ความสามารถในการปรับตัว และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพในสถานการณ์ และกลุ่มคนที่หลากหลาย หมายความว่ามีความพร้อมรับการเห็นที่แตกต่าง และปรับเปลี่ยนวิธีการเมื่อสถานการณ์เปลี่ยนไป                                                                                                                                                                                                                       | 20         |                |
| <b>3.3 การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน หมายถึง</b><br>ความใส่ใจที่จะปฏิบัติงานให้ถูกต้อง ครบถ้วน มุ่งเน้นความชัดเจนของบทบาทหน้าที่ และลดข้อบกพร่องที่อาจเกิดจากสภาพแวดล้อม โดยติดตาม ตรวจสอบการทำงาน หรือข้อมูลตลอดจนพัฒนาระบบการตรวจสอบเพื่อความถูกต้องของกระบวนการงาน                                                                                                                                                                       | 20         |                |
| <b>คะแนนรวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>100</b> |                |

**หมายเหตุ** รายละเอียดความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน แต่ละรายการประเมิน ให้พิจารณาตามพจนานุกรมสมรรถนะกรมสุขภาพจิต

ระบุเหตุในการประเมิน

.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มภารกิจ/กลุ่มงาน .....

วันที่.....

( ) เห็นด้วยกับผลการประเมินข้างต้น

( ) ไม่เห็นด้วย

เหตุผล.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการ.....

วันที่.....